ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Fecha	24-08-2023	Inicio	10:30 am	Fin	12:30 pm	Lugar	I.E.D Fabio Lozano Simonelli - Usme.
Asunto	Seguimiento N°1 Plan de Inversión						
Asistentes	Koren Ruiz - Equipo facilitador.						
Fecha de Elaboración	24-08-2023	Elaborado por	Koren Ruiz			Asistentes Externos	NA
						Próxima Reunión	Por definir.

Orden del día

1. Confirmación de asistentes a la reunión.
2. Presentación de avances de la experiencia JER
3. Diligenciamiento del formato de seguimiento administrativo y financiero.
4. Compromisos
5. Cierre de la reunión.

FORMATO DE SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO		CUMPLE			OBSERVACIONES
DETALLE		SI	NO	N/A	
1	¿Recibió el recurso asignado por parte de la SED de acuerdo con la categoria y proyecto?	X			
2	¿El plan de inversión se encuentra aprobado y firmado, de acuerdo con las orientaciones dadas según Resolución?	X			
3	¿Realizó la solicitud de cotizaciones para el desarrollo de la actividad previamente planificada y aprobadas de acuerdo con el plan de inversión?	X			
4	¿Cuenta con todos los soportes debidamente firmados y aprobados que respalden la ejecución del recurso asignado a la experiencia?	X			
5	¿Ha realizado alguna compra para la ejecución del plan de inversión?		X		
6	¿Ha presentado algún inconveniente para realizar alguna compra? ¿esto ha dificultado la ejecución del plan de inversión?		X		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Fecha	24-08-2023	Inicio	10:30 am	Fin	12:30pm	Lugar	I.E.D. Fabio Lozano Simonelli - Usme.
Asunto	Seguimiento N° 4 Plan de Inversión.						
Asistentes	Karen Ruiz - Equipo facilitador.				Asistentes Externos	NA	
Fecha de Elaboración	24-08-2023	Elaborado por	Karen Ruiz			Próxima Reunión	Por definir.

8	¿Se cuenta con toda la trazabilidad del proceso (fotos, videos, facturas y demás que se consideren necesarios) con el fin de garantizar la ejecución del proyecto?			X	
9	¿El recurso asignado se utilizó en su totalidad?			X	
10	En caso de que se haya presentado excedente ¿este se devolvió de acuerdo con las instrucciones establecidas por parte SED?			X	
11	¿Se prestó la asesoria necesaria por parte de la SED para garantizar la ejecución correcta del recurso?	X			
12	En caso de que aplique .... ¿Los insumos adquiridos fueron ingresados al almacén y se cuenta con su debido registro?			X	
13	¿Los insumos adquiridos contribuyen para potenciar la experiencia JER?	X			
14	Los insumos adquiridos fueron entregados al equipo líder de la experiencia JER y son usados para potenciar la experiencia JER.			X	
15	Se cumplió con las metas y objetivos que se plantearon inicialmente	X			

Observaciones adicionales

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Fecha	24-08-2023	Inicio	10:30 am	Fin	12:30 pm	Lugar	I.E.D. Fabio Lozano Simonelli - Usme.
Asunto	Seguimiento N=1 Plan de Inversion.						
Asistentes	Karen Ruiz - Equipo facilitador					Asistentes Externos	NA.
Fecha de Elaboración	24-08-2023	Elaborado por	Karen Ruiz			Próxima Reunión	Por definir

En relacion con la ejecución presupuestal del recurso financiero actualmente se encuentra en revisión teniendo en cuenta las cotizaciones enviadas por proveedores.

Además, para la ejecución del recurso se contempla un logo del proyecto que estara impreso en los diferentes elementos mencionados en el plan de inversión. En este sentido, ya se inicio el proceso de diseño por parte de los estudiantes y los docentes se encuentran en proceso de selección del logo ganador para entregar al proveedor escogido.

Compromisos

Remitir el logo ganador al proveedor seleccionado para continuar el proceso de compra y entrega de elementos.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

Fecha	24-08-2023	Inicio	10:30 am	Fin	12:30pm	Lugar	I.E.D Fabio Lozano Simonelli - Usme.
Asunto	Seguimiento N°1 Plan de inversión						
Asistentes	Equipo facilitador - Karen Ruiz.					Asistentes Externos	NA
Fecha de Elaboración	24-08-2023	Elaborado por	Karen Ruiz			Próxima Reunión	Por definir.

NOMBRE: Giovanny Calderon
CARGO: Docente enlace.

NOMBRE: Karen Ruiz.
CARGO: Gestora territorial. SED-DPRI-JER.

NOMBRE: Fernando Llanos
CARGO: Coord. Convivencia

NOMBRE: Monika Medina G.
CARGO: Auxiliar Financiera

NOMBRE:
CARGO:

NOMBRE:
CARGO: